

2020-10-19

E-usługi UMO

Elektroniczna Skrzynka Podawcza Urzędu Miasta Olsztyna znajduje się na [elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej \(ePUAP\)](#).

Adres skrytki Urzędu to:

/uradmiastaolsztyn/SkrytkaESP

Przesyłanie dokumentu elektronicznego:

Po założeniu konta i zalogowaniu się na [platformie ePUAP](#), użytkownik powinien przejść do [Katalogu spraw](#), gdzie ma możliwość wyszukania typu sprawy powiązanej ze stosownym formularzem, umożliwiającym wypełnienie i przesłanie dokumentu elektronicznego.

Dokumenty mogą być przesyłane przy użyciu usługi centralnej o nazwie [Pismo ogólne do podmiotu publicznego](#) lub przy użyciu innych usług, znajdujących się w [Katalogu spraw](#). Po wybraniu linku do usługi, należy kliknąć przycisk "Załatw sprawę", następnie zalogować się, lub utworzyć konto użytkownika (jeśli użytkownik go nie posiada). Potem w polu "Ustaw/zmień adresata" należy wyszukać adresata "URZĄD MIASTA OLSZTYNA" poprzez wpisanie w wyszukiwarce frazy "Urząd Miasta Olsztyna" lub "uradmiastaolsztyn". Następnie należy wypełnić treść pisma oraz ewentualnie dodać załączniki.

Wielkość wszystkich załączników dołączonych do jednego formularza (dokumentu elektronicznego) nie może przekroczyć **150 MB**.

Podania (żądania, wyjaśnienia, odwołania, zażalenia) muszą zostać uwierzytelnione poprzez zastosowanie podpisu elektronicznego, lub [profilu zaufanego ePUAP](#), natomiast nie muszą być podpisywane elektronicznie skargi oraz wnioski o udostępnienie informacji publicznej.

Nadawca otrzymuje automatycznie potwierdzenie o odebraniu przesyłki przez Urząd - tzw. Urzędowe Potwierdzenie Przedłożenia.

Odpowiedzi na pisma złożone do Urzędu przez ESP są wysyłane w postaci wskazanej przez nadawcę dokumentu (papierowej lub elektronicznej). W przypadku wysyłki elektronicznej adresat ma 14 dni na potwierdzenie odbioru dokumentu. Jeżeli tego nie uczyni dokument uważa się za skutecznie doręczony.

Bezpośrednie linki do najczęściej wykorzystywanych usług w kontakcie z Urzędem Miasta Olsztyna:

Pismo ogólne

- [Wydanie zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, na przewóz osób lub rzeczy \(WPZUP/UC\)](#)

- [Zaświadczenie o figurowaniu/ niefigurowaniu w ewidencji podatników podatków i opłat lokalnych \(WPZUP\)](#)
- [Pismo ogólne do podmiotu publicznego](#)

Akty stanu cywilnego

- [Wniosek o wydanie zaświadczenia o stanie cywilnym \(UC\)](#)
- [Wnioskowanie o wydanie odpisu aktu stanu cywilnego \(UC\)](#) lub [Wydawanie odpisów z rejestru stanu cywilnego \(WPZUP\)](#)

Dowód osobisty

- [Wniosek o wydanie dowodu osobistego \(UC\)](#)
- [Formularz zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego \(UC\)](#)
- [Udostępnianie danych z Rejestru Dowodów Osobistych w trybie jednostkowym \(WPZUP/UC\)](#)

Informacja publiczna

- [Udostępnianie informacji publicznej na wniosek \(WPZUP\)](#)

Licencje transportowe

- [Udzielenie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy \(WPZUP\)](#)
- [Licencja na wykonywanie transportu drogowego taksówką na terenie Olsztyna \(WPZUP\)](#)
- [Wygaszenie licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką \(WPZUP\)](#)

Nieruchomości

- [Ustalenie numeru porządkowego budynku \(UC\)](#)
- [Wydanie wypisu i wyrys z ewidencji gruntów i budynków \(UC\)](#)

Ochrona środowiska i gospodarowanie odpadami komunalnymi

- [Udostępnienie informacji o środowisku i jego ochronie \(UC\)](#)
- [Zezwolenie na usunięcie drzew i krzewów \(UC\)](#)
- [Deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi](#)

Patronat Prezydenta

- [Objęcie patronatem imprez o charakterze lokalnym i ponadlokalnym \(WPZUP\)](#)

Podatki i opłaty

- [Zwrot opłaty skarbowej \(WPZUP\)](#)
- [Zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzające stan zaległości \(WPZUP\)](#)
- [Zaświadczenia o niezaleganiu w opłatach lub stwierdzające stan zaległości \(WPZUP\)](#)
- [Ulgi podatkowe dla podatników nie prowadzących działalności gospodarczej \(WPZUP\)](#)
- [Ulgi podatkowe dla podatników prowadzących działalność gospodarczą \(WPZUP\)](#)
- [Nadpłaty w podatkach i opłatach lokalnych \(WPZUP\)](#)

Pojazdy

- [Zawiadomienie o zbyciu/nabyciu pojazdu \(UC\)](#)

Promocja

- [Wydanie gadżetów promocyjnych \(WPZUP\)](#)

W ramach projektu dofinansowanego ze środków UE zrealizowanego pod nazwą: „Wdrożenie platformy zintegrowanych usług publicznych” na portalu edeklaracje.olsztyn.eu zostały wdrożone e-usługi dotyczące podatków i opłat lokalnych:

- 1) [DN-1 - deklaracja na podatek od nieruchomości](#)
- 2) [DL-1 - deklaracja na podatek leśny](#)
- 3) [DR-1 - deklaracja na podatek rolny](#)
- 4) [IN-1 - inf. w sprawie podatku od nieruchomości](#)
- 5) [IL-1 - inf. w sprawie podatku leśnego](#)
- 6) [IR-1 - inf. w sprawie podatku rolnego](#)
- 7) [DT-1 - deklaracja na podatek od środków transportowych](#)

Po wybraniu linku do usługi, należy kliknąć przycisk "Załatw sprawę", następnie zalogować się, lub utworzyć konto użytkownika (jeśli użytkownik go nie posiada). Potem w polu "Ustaw/zmień adresata" należy wyszukać adresata "URZĄD MIASTA OLSZTYNA" poprzez wpisanie w wyszukiwarce frazy "Urząd Miasta Olsztyna" lub "uradmiastaolsztyn". Następnie należy wypełnić

treść pisma oraz ewentualnie dodać załączniki.

- **WPZUP** - usługi przygotowane w ramach projektu [Wdrożenie platformy zintegrowanych usług publicznych](#) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007-2013.

Użyte wyżej skróty oznaczają:

- **UC** - usługi centralne udostępnione przez [jeden organ np. ministra lub organ centralny](#), które można realizować na terenie całego kraju we wszystkich podmiotach właściwych do załatwiania danego rodzaju spraw.